

На основу члана 2. и члана 4. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС" број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 2 и члана 32. став 1. тачке 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/14 – др.закон, 101/16 –др.закон и 47/18) и члана 40 став 1 Тачка 20. Статута општине Бојник ("Службени гласник града Лесковац", 06/19), Скупштина општине Бојник, на седници одржаној дана 17.12.2019. године, донела је,

О Д Л У К У О КОМУНАЛНИМ ДЕЛАТНОСТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЈНИК

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком одређују се комуналне делатности пружања комуналних услуга од значаја за остваривање животних потреба физичких и правних лица код којих је општина Бојник дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, надзор над њиховим вршењем.

Члан 2.

Комуналне делатности у смислу ове Одлуке су:

- 1 Снабдевање водом за пиће;
- 2 Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода;
- 3 Производња, дистрибуција и снабдевање топлотном енергијом;
- 4 Управљање комуналним отпадом;
- 5 Градски и приградски превоз путника;
- 6 Управљање гробљима и сахрањивање;
- 6а Погребна делатност;
- 7 Управљање јавним паркиралиштима;
- 8 Обезбеђивање јавног осветљења;
- 9 Управљање пијацама;
- 10 Одржавање улица и путева;
- 11 Одржавање чистоће на површинама јавне намене
- 12 Одржавање јавних зелених површина;
- 13 Димничарске услуге;
- 14 Делатност зоохигијене;

1. СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ

Члан 3.

Снабдевање водом за пиће је захватање, пречишћавање, прерада и испорука воде водоводном мрежом до мерног инструмента потрошача, обухватајући и мерни инструмент (у даљем тексту водомер).

Снабдевање водом за пиће, као комунална делатност мора да испуњава:

- прописане стандарде и нормативе у погледу здравствене и хигијенске исправности;
- тачност у погледу рокова испоруке;
- сигурност и заштиту корисника у добијању услуга;
- поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга.

Члан 4.

Комуналну делатност снабдевања водом за пиће обавља Јавно предузеће за водоснабдевање "Брестовац-Бојник-Дољевац" из Бојника, које је општина основала за трајно обављање комуналне делатности снабдевање водом за пиће (у даљем тексту: ЈП).

Корисник ове комуналне делатности је физичко лице (грађанин и предузетник) и правно лице, као инвеститор или власник, односно закупца стана на неодређено време, чија је стамбена зграда, стан, пословна просторија или друга просторија прикључена на систем за испоруку воде.

Члан 5.

Снабдевање водом за пиће врши се путем одговарајућег система за водоснабдевање који чине комунална инфраструктура за снабдевање водом (у даљем тексту јавни водовод) и инсталације корисника (кућни водовод).

Под јавним водоводом подразумева се систем за водоснабдевање водом за пиће и друге потребе, који има уређено и заштићено извориште, каптажу, црпну станицу, резервоар, уређај за прераду, односно, пречишћавање воде и водоводну мрежу укључујући и водомер корисника.

Под кућним водоводом подразумевају се сви уређаји водовода од водомера корисника до точећих места у објекту или дворишту корисника, који служе за снабдевање водом корисника из јавног водовода.

Изграђени јавни водоводи обавезно се предају на коришћење, управљање и одржавање Комуналном предузећу.

Члан 6.

ЈП је дужно да корисницима обезбеди континуирану испоруку, довољан притисак и количину здравствено и хигијенски-санитарно исправне воде.

Обавеза из става 1. овог члана престаје у случају више силе или већих техничких сметњи на јавном водоводу.

Под вишом силом у смислу претходног става подразумевају се елементарне непогоде, прекид испоруке енергената за рад постројења, епидемије, смањење издашности изворишта, хаварије на цевоводима и сл.

Под већим техничким сметњама на јавном водоводу подразумевају се: кварови на цевоводу од изворишта, пумпним станицама, резервоарима, главним изворним правцима и сл. ако кварови нису могли бити спречени или предвиђени.

ЈП је дужно да корисницима обезбеди довољне количине воде и за време штрајка.

Члан 7.

ЈП врши испоруку воде корисницима и стара се о одржавању водовода који су им предати на управљање, а нарочито је дужно да:

- редовно одржава све водоводне уређаје (јавни водовод), укључујући и водомер корисника и да обезбеђује њихову техничку исправност,
- изводи радове на повезивању кућног на јавни водовод о трошку власника, односно корисника кућног водовода,
- редовно читава водомере и о стању обавештава власника, односно корисника,
- уредно снабдева кориснике довољним количинама хигијенско-санитарно и здравствено исправне воде за пиће,
- редовно контролише исправност воде за пиће свих јавних водовода,
- наплаћује накнаде за изведене радове за прикључак кућног на јавни водовод и наплаћује накнаду за утрошену воду,
- врши и друге послове из области пречишћавања и дистрибуције воде.

Члан 8.

У случају прекида испоруке воде због реконструкције водоводних објеката или у случају већих поправки, као и у случају планираног прекида воде ЈП је обавезно да путем средстава јавног информисања обавести кориснике најкасније 24 часа пре почетка извођења радова односно прекида у пружању услуга.

Члан 9.

У случају више силе или већих техничких сметњи на јавном водоводу ЈП је обавезно да на други адекватан начин обезбеди снабдевање корисника водом за пиће.

Члан 10.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању услуга, ЈП је дужно да обавести Општинско веће и Општинску управу и да предузме све мере на отклањању поремећаја.

Члан 11.

По пријему обавештења о непланираном прекиду испоруке, односно по утврђивању поремећаја или прекида у пружању услуга, Општинска управа је дужна да:

- 1) одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала опасност по живот и рад грађана или рад правних и физичких лица, или би настала значајна, односно ненадокнадива штета;
- 2) предузме мере за хитну заштиту комуналних објеката и друге имовине која је угрожена;
- 3) утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид вршења делатности и учињену штету.

Члан 12.

Корисник воде из јавног водовода дужан је да:

- за свој објекат, двориште и зграду или други објекат обезбеди услове за постављање главног мерног инструмента (водомера), те да као власник или инвеститор плати надокнаду за прикључак из које ће се извршити набавка,

- квар на водомеру, инсталацији корисника или комуналној инфраструктури одмах пријави ЈКП,
- водомер смести у прописно изграђен шахт на својој парцели, по условима ЈКП, тако да исти буде доступан за читавање,
- утрошену воду плати према утошку утврђеном читавањем водомера,
- утрошену воду, код квара водомера, плати према аконтацији утврђеној, на основу задње тромесечне потрошње за физичка лица,
- поднесе захтев за ослобађање од плаћања употребљене воде за гашење пожара,
- не омета друге кориснике и не угрожава животну средину,
- не угрожава објекте и опрему, који су у функцији снабдевања водом,
- изврши прикључење на јавни водовод у складу са Законом и овом Одлуком.

Члан 13.

Све кварове на јавном водоводу, корисници су дужни да одмах пријаве ЈП. Кварове на јавном водоводу ЈП је дужно да отклони одмах, а најкасније у року од 24 часа. За извођење поправки и промена на споју кућног водовода са уличном водоводном мрежом није потребна сагласност корисника, али је ЈП дужно да га о томе претходно обавести.

Власник или корисник непокретности дужан је да омогући ЈП интервенцију на изграђеној комуналној инфраструктури и постројењима уз обавезу вршиоца комуналне делатности да надокнади штету насталу услед интервенције или на други начин отклони последице извршене интервенције.

ЈП је дужно да отклони последице извршене интервенције најкасније у року од седам дана од дана завршетка интервенције.

Члан 14.

Забрањено је неовлашћено руковање јавним водоводом.

За штету коју претрпи корисници, а која је настала услед више силе или већих техничких сметњи на јавном водоводу, ЈП не одговара.

Члан 15.

ЈП може извршити прикључак на јавни водовод само ако постоји одобрење за изградњу објекта издато од стране надлежног органа, (осим ако законом није другачије предвиђено), на основу техничких услова за прикључак на јавни водовод које издаје ЈП, и уговора који закључује ЈП и власник објекта, по уплати накнаде за прикључак на јавни водовод.

Прикључак на јавни водовод може извршити само ЈП.

Члан 16.

За квалитет радова на прикључку на јавни водовод одговара:

- за прикључак до кућне инсталације - ЈП,
- за остале радове – власник, односно корисник објекта.

Све трошкове настале око увођења водоводне инсталације и спајања са уличном водоводном мрежом сноси власник, односно корисник објекта.

Члан 17.

Забрањено је самовласно прикључење на јавни водовод, односно прикључења на јавни водовод противно одредбама закона и ове Одлуке.

У случају самовласног прикључења на јавни водовод, ЈП је дужно да такав објект искључи на терет власника, односно корисника објекта.

Комунална инспекција врши контролу прикључења на јавни водовод, сходно одредбама закона и ове одлуке, по сазнању или на основу пријаве правних и физичких лица.

Када у поступку контроле, општинска комунална инспекција утврди да је објект прикључен на јавни водовод противно одредбама ове одлуке наложиће решењем ЈП да исти искључи о трошку власника, односно корисника објекта.

Уколико ЈП не поступи по налогу општинске комуналне инспекције, искључење објекта прикљученог на јавни водовод противно одредбама ове одлуке извршиће се принудним путем, преко трећег лица а на терет ЈП.

Члан 18.

Утрошак воде утврђује се читавањем водомера потрошача.

Читавање водомера врше овлашћени радници ЈП.

Читавање водомера се врши:

- код грађана – једном месечно, уколико дозволе временске прилике,
- код предузећа, установа, радњи и слично – једном месечно,
- код промене цена за утрошену воду.

Члан 19.

Цена воде утврђује се према м3 утрошене воде.

Корисници плаћају воду по обрачуну и аконтационо.

Аконтације се утврђују (ако се због више силе, временских прилика, квара водомера и др. не могу читати водомери) на основу потрошње воде у протеклом месецу за правна лица и предузетнике, а на основу задње тромесечне потрошње за физичка лица.

Дужничко-поверилачки однос за плаћање аконтације настаје првог дана у месецу за текући месец.

Корисници су дужни да аконтациони износ плаћају до 15-ог у месецу за текући месец, а који је утврђен у посебном примљеном обрачуну за утрошену воду.

Уколико се вода плаћа по обрачуну, ЈП мора доставити правним лицима и предузетницима обрачун најкасније у року од пет дана од дана настанка дужничко-поверилачког односа, а физичким лицима до 15-ог у месецу по истеку месеца за који се врши читавање.

Количина испоручене воде за стамбене зграде са заједничким водомером дели се на сваког власника, односно закупца стана, а према броју чланова породичног домаћинства који са њим живе.

Закупац, односно, власник стана, дужан је све промене броја чланова породичног домаћинства који са њим живе, да пријави ЈП у року од 5 дана.

Обрачун потрошње код неисправних водомера вршиће се у висини и на начин одређен за аконтационо плаћање, а висину аконтације утврђује Надзорни одбор ЈКП уз сагласност СО-е Бојник.

Аконтациони начин плаћања може се вршити само до замене водомера.

Члан 20.

Власник, односно корисник кућног водовода је дужан да радницима ЈП омогући читавање водомера.

Уколико власник, односно, корисник кућног водовода није присутан или постоје сметње за слободан прилаз водомеру, власник, односно, корисник ће бити обавештен о времену накнадног читавања.

Уколико ни у заказаном времену није могуће читавање водомера, власник, односно, корисник је обавезан да сам прочита стање на водомеру и исто достави ЈП у року од 3 дана од дана када је читавање било заказано.

Уколико у остављеном року власник, односно, корисник стање на водомеру не достави ЈП је овлашћено да утрошак воде утврди по потрошњи из претходног периода, а тачан обрачун утрошене воде изврши приликом следећег редовног читавања.

Члан 21.

Забрањено је спајање кућног са јавним водоводом испред водомера.

Забрањено је преко инсталације корисника, који је прикључен на комуналну инфраструктуру, коришћење воде из приватних бунара или других изворишта.

Забрањено је физичко спајање индивидуалног и водовода колективног становања са кућним инсталацијама већ прикљученог објекта на јавни водовод.

Спајање инсталација објекта на инсталације већ прикљученог објекта је изузетно могуће под условима ЈП и уз сагласност власника већ прикљученог објекта.

Члан 22.

Сваки објекат, по правилу, има свој прикључак и водомер.

Ако не постоји улична водоводна мрежа, може се изузетно дозволити узимање воде са суседног објекта, уколико то дозвољавају технички услови.

У стамбеним зградама за колективно становање, уколико постоје технички услови, ЈП одобрите постављање водомера у сваком стану, о трошку власника стана.

Приликом претварања стамбеног и другог простора или дела истог у пословни простор обавезно је издвајање инсталације за пословни простор и постављање посебног водомера по претходно прибављеном одобрењу и издатим условима од стране ЈП.

Члан 23.

Редовну и повремену контролу исправности водомера врши ЈП уз обавезно присуство власника, односно корисника.

Редовна контрола врши се на пет година, а повремена контрола приликом сваког читавања или на захтев корисника.

Уколико се контролом установи неисправност водомера, ЈП је дужно да изврши замену истог.

Уколико се контролом установи неисправност водомера настала услед радњи корисника, ЈП је дужно да изврши замену водомера, о трошку корисника.

Уколико корисник посумња у неисправност водомера пре времена одређеног за редовну контролу и затражи да се изврши провера водомера од стране овлашћеног предузећа, ЈП је обавезно да такву контролу изврши. Уколико налаз овлашћеног предузећа буде да је водомер неисправан, трошкове контроле сноси ЈП, а ако налаз буде да је водомер исправан, трошкове контроле сноси власник, односно корисник водомера.

Члан 24.

У случају веће несташице воде и других тешкоћа у снабдевању водом за које се очекује да ће трајати дуже од 24 сата и у другим изузетним околностима ЈП је дужно да у средствима јавног информисања или на други погодан начин обавести кориснике о планираним или очекиваним сметњама и прекидима у испоруци воде најкасније 24 сата пре очекиваног прекида пружања услуге, као и да обезбеди снабдевање корисника водом путем цистерни или на други адекватан начин.

Члан 25.

Уколико дође до смањења количине воде у извориштима и услед тога буде неопходно увођење редукције воде ЈП је дужно да, на начин предвиђен чланом 24. ове одлуке, обавести кориснике о намераваним редукцијама воде, времену - распореду привременог прекида пружања услуге и забрани ненаменског коришћења воде како би се свим корисницима створили приближно исти услови за снабдевање водом.

За време редукције воде сви корисници су дужни да се придржавају обавештења које издаје ЈП и смање потрошњу воде, ради равномернијег снабдевања.

Члан 26.

ЈП ће у случајевима ненаменског коришћења воде, од стране корисника који је благовремено обавештен о времену снабдевања водом и забрани ненаменског коришћења воде за време редукције, истог привремено искључити са јавног водовода у случају да се не придржава писменог обавештења о начину коришћења воде у време рестрикције.

Члан 27.

Под ненаменском потрошњом воде за време редукције сматра се:

Поливање башта са повртарским и другим културама, прање и поливање улица, паркова, поливање цвећа и травњака, пуњење базена и сл.)

Члан 28.

Промена корисника се обавезно пријављује ЈП-у року од 8 дана од дана настале промене. Уколико се промена корисника не пријави у року предвиђеном у претходном ставу овог члана, дотадашњи корисник је дужан да плати утрошену воду све до редовног читавања водомера и до пријаве новог корисника.

У случају смрти корисника, до оставинске расправе код надлежног суда, утрошену воду ће платити фактички корисници објекта.

Након окончања оставинске расправе наследници су дужни да пријаве ЈП обвезнике плаћања воде.

Члан 29.

Корисник воде може отказати коришћење исте писменим захтевом ЈП.

Отказ може бити привремен или трајан.

У случају отказа коришћења воде искључење врши ЈП.

Трајно искључење воде може да се одјави само за зграде које су предвиђене за рушење и из којих су станари и други корисници иселени.

Трајно искључење воде власник објекта може да одјави и из других разлога уз накнаду свих трошкова који настају приликом трајног искључења.

Привремено коришћење може да се одјави када се зграда или друга непокретност привремено престане користити.

Коришћење воде отказује се у писменој форми Јавном предузећу у року од 15 дана од дана престанка коришћења објекта.

У случају отказа коришћења воде или промене корисника, бивши корисник је дужан да приложи доказе да је измирио своју обавезу према Јавном предузећу.

Трошкове искључења коришћења воде, као и трошкове поновног прикључивања, сноси подносилац захтева.

Привремени отказ коришћења воде може се извршити у случају већег броја корисника само уз писмену сагласност осталих корисника, којом ће бити регулисано читавање и расподела потрошње.

Члан 28.

ЈП ће привремено ускратити испоруку воде корисницима у следећим случајевима:

- код отказа коришћења воде;
- ако је шахт водомера загађен, затрпан или на други начин неприступачан, а корисник не отклони те недостатке ни после опомене ЈП;
- ако на кућном водоводу корисник нема водомер;
- ако је прикључак извршен испред водомера;
- ако настане квар, оштећење или сметње на водоводној инсталацији корисника;
- ако се корисник не придржава наредбе или упутства о штедњи воде;
- ако дуже од три месеца не плаћа утрошену воду;
- ако воду испушта на улицу или на другу јавну површину или на други начин штети јавне објекте или угрожава здравље људи;
- када прикључени објект нема грађевинску дозволу;
- ако воду користи ненаменски;
- ако воду користи преко дозвољеног обима или другог прописаног услова;
- ако је извршено самовласно прикључење.
- у случајевима привременог искључења, ЈП је дужно да по престанку разлога за привремено искључење настави пружање комуналне услуге у року од 3 дана од дана подношења захтева корисника, уз измирење свих трошкова ЈП од стране корисника.

2. ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА

Члан 29.

Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода је сакупљање, одвођење, пречишћавање и испуштање отпадних, атмосферских и површинских вода са површина јавне намене, односно од прикључка корисника на уличну канализациону мрежу, третман отпадних вода у постројењу за пречишћавање, црпљење, одвоз и третирање фекалија из

септичких јама.

Пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, као комунална делатност мора да испуњава:

- прописане стандарде и нормативе у погледу здравствене и хигијенске исправности;
- сигурност и заштиту корисника у добијању услуга;
- поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга.

Члан 30.

Комуналну делатност може обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект (у даљем тексту: предузеће).

Корисник ове комуналне делатности је физичко лице (грађанин и предузетник) и правно лице, као инвеститор или власник, односно купац стана на неодређено време, чија је стамбена зграда, стан, пословна просторија или друга просторија прикључена на систем за пречишћавање воде.

Члан 31.

Под комуналном инфраструктуром за прикупљање и одвођење атмосферских и отпадних вода (у даљем тексту јавна канализација) подразумева се целокупна улична мрежа канализације, канализациони прикључци (од главног колектора до првог ревизионог шахта), објекти за прихватање и одвођење вода до постројења за њихово пречишћавање, објекти постројења за пречишћавање и опрему у њима, као и канал - цевовод за одвођење пречишћених вода.

Под инсталацијом корисника (у даљем тексту кућна канализација) подразумевају се хоризонтални и вертикални водови у објекту, дворишту и кругу, укључујући први ревизиони шахт.

Атмосферска канализација обухвата отворену канализациону мрежу за сакупљање и одвођење атмосферских вода и површинских вода са јавних површина путем цевовода, тунела, канала, акумулације и сл. и све објекте за њихово пречишћавање и испуштање из мреже.

Члан 32.

Предузеће које врши пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода стара се о канализационој мрежи као јавном комуналном добру и обавезно је да:

- канализационе објекте и уређаје редовно одржава у исправном стању и обезбеди њихову техничку исправност.
- изводи радове на повезивању кућне на јавну канализацију о трошку власника, односно, корисника кућне канализације,
- редовно контролише састав атмосферских и отпадних вода у циљу заштите канализационих објеката и уређаја и животне средине,
- наплаћује накнаду за прикључак на јавну канализацију, изведене радове на прикључење и накнаду за испуштање отпадних вода,
- одржава канале, сливнике и друге објекте за одвођење атмосферских вода и врши интервенције приликом изливања отпадних и атмосферских вода,
- после интервенције на продувавању инсталације очисти и дезинфикује место излива отпадних и атмосферских вода, и

- врши друге послове из области одвођења и пречишћавања отпадних и атмосферских вода

Члан 33.

Трошкове изградње кућне канализације и канализационог прикључка и трошкове одржавања сноси власник односно корисник.

Радове на изградњи кућне канализације власник односно корисник може поверити извођачу радова по свом избору, а прикључење кућне на јавну канализацију може извршити искључиво предузеће, уз претходни технички преглед изведених радова кућне канализације.

Члан 34.

Кућна канализација спаја се са јавном канализацијом преко канализационог прикључка. Канализациони прикључак је цевни спој од главног колектора јавне канализације до првог ревизионог шахта.

Власник кућне канализације је обавезан да изгради ревизиони шахт у свом дворишту под условима које даје предузеће и исту одржава у исправном стању.

Инвеститор је дужан да обавести све власнике објеката пре почетка радова о изградњи уличне канализације у улици у којој се ти објекти налазе и о њиховој обавези из става 3. овог члана.

Члан 35.

Услове за повезивање кућне на јавну канализацију и услове постављања канализационог прикључка одређује предузеће,

Уколико инвеститор, односно, власник кућне канализације, не поступи по датим условима предузеће не може дозволити прикључак, односно извршиће искључење истог са јавне канализације.

Ако се канализациони спој кућне канализације са јавном канализацијом не може непосредно извести због конфигурације терена или других техничких сметњи, а као једино решење је прелаз преко туђе непокретности, на захтев предузећа, уз сагласност корисника непокретности, комунална инспекција ће донети решење за привремено прикључивање кућног на јавни водовод уз накнаду трошкова.

Радове на прекопавању и повезивању кућне канализације са јавном може да изводи само предузеће.

За канализациони прикључак се плаћа накнада.

Висину накнаде из претходног става овог члана утврђује предузеће својим актом уз сагласност Скупштине општине Бојник.

Члан 36.

Предузеће не може дозволити прикључење на јавну канализацију ако нису испуњени услови из ове Одлуке, а нарочито:

- ако је објекат изграђен без одобрења (грађевинске дозволе) надлежног органа,
- ако би прикључак угрозио функционисање канализационих уређаја и објеката,
- ако би састав отпадних вода угрозио сигурност канализационих објеката и уређаја,
- ако није изграђен посебан скупљач масти по условима предузећа,

- ако не постоји уређај предтретмана код опасних, отровних и агресивних материја,
- ако није плаћена накнада за прикључак,
- у другим оправданим случајевима.

Члан 37.

Уколико не постоје услови за прикључење на јавну канализацију, власник, односно корисник објекта је дужан да изгради септичку јаму на земљишту које се користи за редовну употребу објекта, у складу са хигијенско-техничким прописима и урбанистичко-техничким условима за изградњу ових јама.

Члан 38.

Празњење септичких јама врши се специјалном цистерном на захтев и о трошку корисника.

Испуштање фекалија из цистерни у јавну канализацију врши се на постројењу за прераду отпадних вода, у мрежу градске канализације или на посебном месту које одреди комунална инспекција.

Септичке јаме се морају чистити чим се напуне три четвртине њихове запремине о трошку корисника.

Члан 39.

Сагласност за прикључење на јавну канализацију, као и услове за прикључење даје предузеће.

Члан 40.

Предузеће је обавезно да објекте и уређаје јавне канализације и атмосферске канализације непрекидно одржава у исправном стању и да стално контролише састав испуштених вода.

Власник или корисник непокретности дужан је да омогући вршиоцу комуналне делатности интервенцију на изграђеној комуналној инфраструктури и постројењима уз обавезу вршиоца комуналне делатности да надокнади штету насталу услед интервенције или на други начин отклони последице извршене интервенције.

Вршилац комуналне услуге је дужан да отклони последице извршене интервенције најкасније у року од седам дана од дана завршетка интервенције.

Члан 41.

Предузеће је обавезно да путем средстава јавног информисања благовремено обавештава грађане о прекидима у функционисању јавне канализације.

Члан 42.

Власници, односно корисници кућних канализација који имају отпадне воде са механичким, запаљивим или експлозивним састојцима, штетним хемијским састојцима изнад дозвољене концентрације, као и друге штетне материје обавезни су да изграде

уређај за пречишћавање.

Услове за изградњу уређаја за пречишћавање даје овлашћена стручна организација.

Члан 43.

Корисници јавне канализације, накнаду за коришћење јавне канализације плаћају паушално по члану домаћинства, на начин и у роковима предвиђеним чланом 18. ове Одлуке.

Ако објекат из ког се испушта отпадна вода није прикључен на јавни водовод, количина испуштене воде утврђује се према техничким нормативима за обављање одређене врсте делатности.

Члан 44.

Власник, односно, корисник кућне канализације, дужан је да омогући приступ овлашћеним радницима за контролу квалитета отпадних вода и исправности кућне канализације.

Када се приликом редовне контроле утврди одступање од прописаног квалитета отпадних вода, власник, односно корисник кућне канализације, може затражити да се о његовом трошку изврши поновна анализа.

Предузеће које врши анализу квалитета отпадних вода, свој налаз и мишљење доставља власнику, односно, кориснику објекта, предузећу и комуналној инспекцији.

Члан 45.

Забрањено је:

1. Самовољно спајање кућне са јавном канализацијом;
2. Одвођење атмосферских вода прикључењем олука на кућну канализацију;
3. Одвођење у јавну канализацију отпадних материја које могу оштетити канализационе објекте и уређаје а нарочито:
 - киселина, соли, алкохола, бензина, масти, уља и других разарајућих и запаљивих отровних материја које могу угрозити сигурност канализације, преко одређене концентрације;
 - материја које развијају отровне или експлозивне појаве које могу отежати или оштетити функционисање канализационих објеката и уређаја;
 - узрочника заразних и паразитних болести и материја заражених таквим узрочницима;
 - бацање чврстих отпадака и материјала (ђубре, пепео, песак, шут, конфискате и сл.) који могу оштетити или угрозити функционисање канализационих објеката и уређаја;
4. Отварати поклопце канализационих шахти.
5. Одвођење отпадних вода и других текућина из септичких и ђубришних јама и других места на улице, тротоаре, дворишта, канала и друге јавне површине.

Члан 46.

Власник, односно, корисник објекта, прикљученог на јавну канализацију који неправилном употребом кућне канализације проузрокује квар или штету на јавној канализацији, сноси трошкове отклањања квара, односно, трошкове поправке настале штете.

Члан 47.

Предузеће ће привремено ускратити кориснику испуштање отпадних вода у јавну канализацију у следећим случајевима:

- 1 - када власник, односно корисник, изврши самовласно прикључење на јавну канализацију;
- 2 - када кућна канализација није изграђена према датим условима;
- 3 - када је кућна канализација изграђена тако да негативно утиче на функционисање јавне канализације;
- 4 - када се из кућне канализације у јавну канализацију испуштају отпадне воде које се не мере, а власник, односно корисник, одбије да плати утврђени износ накнаде;
- 5 - када се из кућне канализације у јавну канализацију испуштају отпадне воде са већом концентрацијом штетних материја и супстанци, а власник, односно корисник, одбија да угради уређај за пречишћавање - таложник масти или одбије да плати увећане трошкове одржавања јавне канализације;
- 6 - када се власник, односно, корисник објекта прикљученог на јавну канализацију не придржава упутства предузећа;
- 7 - када накнаду за испуштање отпадних вода не плати дуже од 3 месеца;
- 8 - када се утврди да је кућна канализација прикључена на атмосферску канализацију и обрнуто и
- 9 - у другим оправданим случајевима.

Члан 48.

У случају привременог искључења, предузеће је обавезно да по престанку разлога искључења, а најкасније у року од 3 дана од дана подношења захтева корисника, настави са пружањем услуге.

3 УПРАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

Члан 49.

Управљање комуналним отпадом је сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање укључујући управљање, одржавање, санирање и затварање депоније, као и селекција секундарних сировина и одржавање, њихово складиштење и третман.

Члан 50.

Ова комунална делатност регулише се посебном одлуком Скупштине општине Бојник.

4 ГРАДСКИ И ПРИГРАДСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

Члан 51.

Градски и приградски превоз путника је превоз путника унутар насељених места или између насељених места која се налазе на територији јединице локалне самоуправе, који обухвата јавни линијски превоз аутобусом, тролејбусом, трамвајем, метроом, жичаром,

путничким бродом, скелом и чамцем за привредне сврхе, као и обезбеђивање места за укрцавање и искрцавање путника (станица, стајалишта и плутујућих објеката за пристајање пловила која врше превоз путника у домаћој линијској пловидби и сл. као саобраћајних објеката који се користе у тим видовима превоза).

Члан 52.

Ова комунална делатност регулише се посебном одлуком Скупштине општине Бојник.

5. УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉИМА

Члан 53.

„Управљање гробљима и сахрањивање је: управљање и одржавање гробља; одржавање гробног места и наплата накнаде за одржавање гробног места; обезбеђивање, давање у закуп и продаја уређених гробних места; покопавање и екскумација посмртних остатака, кремирање и остављање пепела покојника; одржавање објеката који се налазе у склопу гробља (мртвачница, капела, розаријум, колумбаријум, крематоријум); одржавање пасивних гробља и спомен – обележја.“

Погребна делатност је преузимање и превоз посмртних остатака од места смрти, односно места на коме се налази умрла особа (стан, здравствена установа, институти за судску медицину и патологију, установе за социјалне заштите и друга места) и превоз од места одређеног посебним прописом (патологије, судске медицине, гробља, крематоријума, аеродрома, пословног простора погребног предузећа у коме постоје прописани услови за смештај покојника), организација сахране и испраћаја са прибављањем потребне документације за организацију превоза и сахрањивања, чување посмртних остатака у раскладном уређају и припремање покојника за сахрањивање.“

Члан 54.

Ова комунална делатност регулише се посебном одлуком Скупштине општине Бојник.

6. УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА

Члан 55.

Управљање јавним паркиралиштима је услуга одржавања јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима (затворени и отворени простори), организација и вршење контроле и наплата паркирања, услуга уклањања непрописно паркираних, одбачених и остављених возила, премештање паркираних возила под условима прописаним овим и другим посебним законом, постављање уређаја којима се по налогу надлежног органа спречава одвожење возила, као и уклањање, премештање возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила у случајевима предвиђеним посебном одлуком скупштине јединице локалне самоуправе којом се уређује начин обављања комуналне делатности јавним паркиралиштима, као и вршење наплате ових услуга.“

Члан 56.

Ова комунална делатност ближе се уређује посебном одлуком Скупштине општине Бојник.

7. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

Члан 57.

Обезбеђивање јавног осветљења обухвата одржавање, адаптацију, и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене.

Комуналну делатност може обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект коме је поверено обављање те делатности, у складу са законом (у даљем тексту: предузеће).

Члан 58.

О одржавању јавног осветљења стара се предузеће које њиме управља.

Извођење радова на јавним електричним водовима и мрежама могу вршити само овлашћена предузећа.

Предузеће које се стара о уличној и парковској расвети мора водити рачуна да сва места буду осветљена те да благовремено врши замену покварених и уништених сијаличних места.

Члан 59.

Забрањено је:

1. Разбијати или на било који начин оштећивати електро-водове и њихове уређаје.
2. Неовлашћено се пењати на електричне стубове и преузимати било какве радње око јавног осветљења.
3. Разбијати сијалице и изолаторе јавног осветљења.
4. Свако друго оштећење средстава и уређаја на електро инсталацијама.

8. УПРАВАЊЕ ПИЈАЦАМА

Члан 60.

Управљање пијацама је комунално опремање, одржавање објеката на пијацама (пијачног пословног простора, укључујући и киоске и тезге на отвореном простору), давање у закуп тезги на пијацама и организација делатности на затвореним и отвореним просторима који су намењени за обављање промета пољопривредно – прехранбених и других производа;

Члан 61.

Пијацу у смислу ове одлуке представљају простор и објекти одређени просторним планом општине Бојник и опремљени инфраструктуром и продајним местима за промет робе.

Члан 62.

Јавно комунално предузеће ближе уређује пружање пијачних услуга и пијачни ред.

Члан 63.

Корисник пијачних услуга у смислу ове Одлуке је друштвено правно, грађанско и физичко лице које користи пијачни простор и објекте и за то плаћа накнаду предузећу које управља пијацом.

Члан 64.

Пијачни простор мора бити уређен, асфалтиран или поплочан материјалом који је отпоран на оштећење и подобан за лако чишћење и одржавање.

Пијачни простор мора бити заштићен оградом.

Пијачни објекти морају бити повезани на електричну мрежу и мрежу водовода и канализације.

Тезге намењене за излагање и продају производа морају бити од материјала који се лако чисти и одржава.

Пијаца мора имати посебан улаз за транспортна возила и посебан улаз за купце.

Члан 65.

Јавно комунално предузеће је дужно да обезбеди одржавање санитарно хигијенских услуга на пијаци а нарочито да се:

1. Најкасније наредног дана пијачни простор очисти и уреди и опере водом под притиском.
2. Најмање једанпут недељно изврши дезинфекцију пијачних тезги и отвореног продајног простора.
3. За бацање отпадака поставе корпе на међусобној удаљености од 30 метара.
4. Обезбеди редовно одношење смећа које се у току дана сакупи.
5. Обезбеди довољна количина хигијенски исправне воде и воде за прање и освежавање пољопривредних производа који се продају на пијаци.

Члан 66.

Предузеће мора обезбедити потребну количину чисте воде за прање пијаце.

Пијаца мора имати чесму и довољан број хидраната за прање исте.

Пијаца мора имати санитарни чвор који се састоји од женског и мушког дела и који мора бити опремљен уређајима и прибором за прање руку.

Члан 67.

Корисницима пијаце је забрањено:

1. Да бацају отпадке ван корпе односно посуде за прикупљање смећа.
2. Да уводе псе и друге животиње на делу пијаце који за то није одређен.
3. Да нарушавају ред и чистоћу на пијаци.
4. Да на простору пијаце кољу стоку и живину.
5. Да држе робу и амбалажу на прилазним и другим местима која нису за то намењена.
6. Да продају робу ван пријачног простора, на улицама и тротоару.

9. ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА И ПУТЕВА

Члан 68.

Одржавање улица и путева у граду и другим насељима је извођење радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује вредност улица, путева, тргова, платоа и сл.

Члан 69.

Обављање ове комуналне делатности регулише се посебним одлукама Скупштине општине Бојник.

10. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Члан 70.

Одржавање чистоће на површинама јавне намене је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, бунара, фонтана, купалишта, плажа и тоалета.

Члан 71.

Обављање ове комуналне делатности регулише се Одлуком о комуналном уређењу.

11. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Члан 72.

Одржавање јавних зелених површина је уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља.

Члан 73.

Обављање ове комуналне делатности регулише се Одлуком о комуналном уређењу.

12. ДЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ

Члан 74.

Делатност зоохигијене је хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањење популације штетних организама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Члан 75.

Обављање ове комуналне делатности регулише се посебном одлуком Скупштине општине Бојник.

II НАДЗОР

Члан 76.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши орган управе надлежан за комуналне послове, послове заштите животне средине и саобраћаја преко својих инспекција.

Члан 77.

При вршењу надзора над извршавањем ове одлуке и прописа из области комуналних делатности као и из области саобраћаја и заштите животне средине инспектори су овлашћени да:

- контролишу да ли се комуналне делатности обављају на начин у смислу Закона и ове Одлуке,
- контролишу стање комуналних објеката,
- контролишу да ли се комуналне услуге врше у складу са прописима,
- нареди извршење утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака,
- изриче и наплаћује новчане казне из своје надлежности у складу са прописима општине,
- Фотографишу и снине простор у коме се врши инспекцијски надзор, као и друге ствари које су предмет надзора,
- предузима друге мере утврђене законом и прописима општине.

Члан 78.

У поступку извршења послова из своје надлежности инспектор, у зависности од природе посла сарађује са грађанима, месним заједницама и другим субјектима.

Члан 79.

Предузеће, установа и друге организације, односно грађани су дужни да инспектору омогуће несметано вршење прегледа и ставе на увид потребна документа и да у року који инспектор одреди доставе потребне податке.

Члан 80.

Кад инспектор утврди да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело, дужан је да без одлагања поднесе захтев за покретање прекршајног поступка, односно поднесе пријаву за привредни преступ тј. кривично дело.

Члан 81.

Када инспектор у поступку вршења службене дужности утврди повреду прописа чију примену контролише други орган, односно, инспекција, дужан је да о томе одмах обавести надлежни орган, односно инспекцију.

Члан 82.

По жалби на решење инспекције одлучује Општинско веће Скупштине општине Бојник.

III КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 83.

За непоступање по одредбама ове Одлуке или за поступање супротно одредбама ове Одлуке казниће се:

- 1 Новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара ЈКП и друго правно лице;
- 2 Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара одговорно лице у правном лицу;
- 3 Новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара предузетник;
- 4 Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара физичко лице.

Ако не изврши решење надлежног инспектора казниће се новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара правно лице, новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара предузетник, новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара физичко лице.

Члан 83а

Сви појмови употребљени у овој одлуци у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 84.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важе Одлука о комуналним делатностима на територији Општине Бојник (СЛ. Гласник града Лесковца бр. 22/14) и Одлука о изменама и допуни Одлуке о комуналним делатностима на територији Општине Бојник (Сл. Гласник града Лесковца бр. 24/18).

Члан 85.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

02 Број: 06-15-19/19

У Бојнику, 17.12.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЈНИК

